

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 22»  
(МДОУ «Детский сад № 22»)

ПРИКАЗ

27.01.2021 г. \_\_\_\_\_ д.Извара \_\_\_\_\_ № 11 О/Д

«О внедрении целевой модели наставничества»

На основании письма Минпросвещения России от 23.01.2020 N МР-42/02 "О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися"), *письма Минпросвещения России от 21 декабря 2021 года №АЗ-1128/08 и профсоюза №657 «Методические рекомендации по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях*

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить в ДОУ целевую модель наставничества.
2. Скороходову Е.В. зам по УВР - назначить куратором внедрения Целевой модели наставничества.
3. Куратору – Скороходовой Е.В. обеспечить создание условий для внедрения Целевой модели наставничества в период с 2022 по 2024 годы.
4. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества:  
руководитель рабочей группы:  
ФИО – Скороходова Е.В;  
члены рабочей группы:  
Румянцева Ю.Н. – воспитатель;  
Антонычева Н.А. – воспитатель;  
Хитрова Е.Ю. – воспитатель;
5. Разработать и утвердить:
  - 5.1. Положение о системе о наставничества педагогических работников в МОУ. (Приложение 1)

5.2. «Дорожную карту» (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в Муниципальном общеобразовательном учреждении (Приложение 2);

5.3. Персонализированные программы наставничества (форма «Воспитатель-воспитатель») (Приложение 3).

6. Заместителю заведующего зам по УВР Скороходовой Е.В.:

- обеспечить организационно-техническое, информационное сопровождение исполнения мероприятий в рамках реализации «дорожной карты» по внедрению Целевой модели наставничества.

- организовывать проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно.

- вносить ежегодно в срок не позднее 20 декабря информацию о количестве участников программы наставничества в соответствующие формы и направлять статистическую информацию, результаты по внедрению Целевой модели наставничества по запросам в Комитет образования администрации Волосовского муниципального района.

7. Ответственному за сайт Антонычевой Н.А. разместить нормативные документы по внедрению целевой модели наставничества на официальном сайте учреждения в срок до 29.01.2021 г.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ «Детский сад № 22» \_\_\_\_\_ О.И.Алексеева.

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	должность	дата	подпись
Скороходова Е.В.	Зам по УВР		
Румянцева Ю.Н.	Воспитатель		
Антонычева Н.А.	Воспитатель/ответственный за сайт		
Хитрова Е.Ю.	Воспитатель		

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 22»**

**Протокол № 4  
от 27.01.2021 г.**

**педагогического совета**

**Присутствовали: 10 человек.**

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Рассмотрение Положения о системе о наставничества педагогических работников в ДОУ.
2. Рассмотрение «Дорожной карты» (плана мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в ДОУ.

**Слушали:**

По первому вопросу слушали заместителя заведующего по УВР – Скороходову Е.В. Тема выступления: «О концепции целевой модели наставничества». Она сказала о том, что педагог сегодня должен обладать целой совокупностью универсальных качеств: высоким уровнем профессиональной и общей культуры, педагогической, а также коммуникативной компетентностью. Начиная педагог должен в максимально короткие сроки адаптироваться в новых для него условиях практической деятельности. Особенностью труда молодых педагогов является то, что они с первого дня работы имеют те же самые обязанности и несут ту же ответственность, что и воспитатели с многолетним стажем, а родители и коллеги по работе ожидают от них столь же безупречного профессионализма.

В результате, как показывает анализ дошкольной действительности и социально педагогических исследований, даже при достаточно высоком уровне готовности к педагогической деятельности личностная и профессиональная адаптация молодого педагога может протекать длительно и сложно. Если вовремя не помочь и не поддержать молодого педагога в такой ситуации, а просто “отпустить в свободное плавание”, то после первых недель душевного подъема и эйфории неминуемо начнутся конфликты: у него могут появиться сомнения в собственной состоятельности как в профессиональной, так и в личностной.

Цель наставничества -оказание помощи молодым и начинающим педагогам в их профессиональном становлении.

**Слушали:**

По второму вопросу снова выступила заместитель заведующего по УВР. Екатерина Васильевна рассказала о реализации «Дорожной карты» (плана мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников ДОУ. Далее ознакомила с Положением о системе о наставничества педагогических работников в ДОУ.

**Постановили:**

1. Принять Положение о системе о наставничества педагогических работников в ДОУ с учетом следующих корректировок:

Решение принято: «за» - , «против» - , «»воздержались» -

2.Принять «Дорожную карту» (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в ДОУ с учетом следующих корректировок:

Решение принято: «за» -, «против» -, «» воздержались» -.

Председатель \_\_\_\_\_ Е.В.Скороходова.

Секретарь \_\_\_\_\_ Т.В.Азеева.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 22»  
(МДОУ «Детский сад № 22»)

ПРИКАЗ

27.01.2021 г. \_\_\_\_\_ д.Извара \_\_\_\_\_ № 11/1 О/Д

«Об утверждении «Дорожной карты» (плана мероприятий)  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических  
работников в ДОУ»

В соответствии с протоколом заседания Педагогического совета ДОУ № 4 от  
27.01.2021г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Дорожную карту» (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в ДОУ.
2. Ответственному за сайт – Антонычевой Н.А., разместить «Дорожную карту» (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в ДОУ на официальном сайте учреждения в срок до 29.01.2021 г.
3. Начать внедрение целевой модели наставничества (с 01.02.2021г).  
Ответственный: заместитель заведующего по УВР – Скороходова Е.В.
4. Отчет о промежуточных результатах выполнения плана заслушать на следующем заседании педагогического совета.
5. Контроль и выполнение приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ «детский сад № 22» \_\_\_\_\_ О.И.Алексеева.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 22»  
(МДОУ «Детский сад № 22»)

ПРИКАЗ

27.01.2021 г. \_\_\_\_\_ д.Извара \_\_\_\_\_ № 12 О/Д

«Об утверждении  
Положения о системе о наставничества  
педагогических работников в ДОУ»

В соответствии с протоколом заседания Педагогического совета ДОУ № 4 от  
27.01.2021 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о системе о наставничества педагогических работников в ДОУ.
2. Довести Положение о системе о наставничества педагогических работников в ДОУ до сведения работников.
3. Ответственному за сайт \_ Антонычевой Н.А. разместить Положение о системе о наставничества педагогических работников в ДОУ на официальном сайте учреждения в срок до 29.01.2021 г.
4. Контроль и выполнение приказа оставляю за собой

Заведующий МДОУ «Детский сад № 22» \_\_\_\_\_ О.И.Алексеева.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 22»  
(МДОУ «Детский сад № 22»)

ПРИКАЗ

27.01.2021 г. \_\_\_\_\_ д.Извара \_\_\_\_\_ № 12/1 О/Д

«О формировании наставнических пар (групп)»

В соответствии с реализацией «Дорожной карты» (плана мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в ДОУ, утвержденной приказом №11/1 О/Д от 27.01.2021 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать следующей наставническую пару (группу): Румянцева Ю.Н.- наставник, Шворак С.А.- наставляемый.
2. Куратору наставнических пар Скороходовой Е.В.
  - Поддерживать наставнические пары в разработке собственных дорожных карт, коррекции и отслеживании результатов;
  - Отслеживать реализацию плана дорожной карты;
  - Отчитываться руководителю проекта о реализации цикла наставнической работы.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ «Детский сад № 22» \_\_\_\_\_ О.И.Алексеева

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 22»  
(МДОУ «Детский сад № 22»)

ПРИКАЗ

27.01.2021 г. \_\_\_\_\_ д.Извара \_\_\_\_\_ № 12/2 О/Д

«О проведении итогового мероприятия  
в рамках реализации целевой модели наставничества»

В соответствии с «Дорожной картой» (планом мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в ДОУ, утвержденным приказом № 11/1 О/Д от 27.01.2021 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое мероприятие в рамках реализации целевой модели наставничества.

Ответственный: заместитель заведующего по УВР – Скороходова Е.В.

2. В рамках мероприятия представить результаты работы, следующей наставнической пары: Румянцева Ю.Н. – наставник, Шворак С.А.- наставляемый.

3. По итогам работы наставнических пар вынести благодарность/вручить благодарственные письма и т. д:

Ответственный: заместитель заведующего по УВР- Скороходова Е.В.

4.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ «Детский сад № 22» \_\_\_\_\_ О.И.Алексеева.